

BKAV - Ablauf Durchführung Schiessanlässe

Ablauf für Veranstalter						
Grundlagen Reglemente EASV - Reglemente BKAV	BKAV SM	BKAV Abrechnung	EASV Kassier	3 Mt vor dem Anlass	1 Mt nach dem Anlass	3 Mt nach dem Anlass
Eingabe Schiessanlass gem. Termin BKAV (Vergabe SK)	X					
Schiessplanentwurf 3-fach		X		X		
Versicherungsnachweis USS od. einer anderen Versicherung		X		X		
Kautions in Form von Bürgschaftsverpflichtung		X		X		
Gesuch um Vorschiessen (Organisator)	X			X		
Kranzkartenbestellung vor dem Anlass			X			
Abrechnung						
Retornierung der Kranzkarten (verschriebene KK können auch zurückgegeben werden)			X			
Schiesstalons		X			X	
Absendlisten 3-fach		X			X	
Komplette Rangliste 3-fach		X			X	
Auszeichnungskontrolle		X			X	
Sektions- u. Gruppenmeldungen		X			X	
Originalrechnungen für Auszeichnungen (Sektion- Gruppen-Kranz-inkl. Bandeinlagen)		X			X	
Kranzkarten und Solidaritätsbeitragsabrechnung EASV		X			X	
Liste der Naturalgaben 2-fach		X			X	
Auszahlung						
Auszahlungen		X				X
Quittungen über Auszahlungen an Sektionen und Schützen		X				X
Quittungen über Einzahlungen an EASV gem. Abrechnung		X				X
Quittung der Abzüge nicht eingelöster SB - Standbätter		X				X
An Sektionen und Einzelschützen		X				X
Absendliste aller Stiche		X				X
Liste aller Sektionsresultate (sehr wichtig)		X				X
Definitive Teilnehmerliste an Versicherung USS					X	

Abrechnung kann auch per E-Mail erfolgen und auf der HP BKAV aufgeschaltet werden! Daten an webmaster@bkav.ch